



**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA  
DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – PER I  
COMUNI DI CAMPEGINE, MONTECCHIO EMILIA E SAN POLO D'ENZA**

**SCADENZA: ORE 13,00 DEL 24/02/2025**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 114 del 07/09/2018 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sulle modalità di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 87 del 17/09/2024;

In esecuzione della propria determinazione n. 49 del 24/01/2025;

**RENDE NOTO**

che i Comuni di Campegine, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza (RE) intendono acquisire e valutare candidature di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni, con il profilo professionale di **"ISTRUTTORE TECNICO"**, Area degli Istruttori, interessato al trasferimento mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

**Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento. I Comuni suddetti si riservano, a loro insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.**

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs.vo 165/2001 in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del bando.



## **Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per poter partecipare alla presente procedura di mobilità, occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) **inquadramento nell'area degli Istruttori** o equipollente negli altri comparti;
- b) **inquadramento nel profilo professionale di Istruttore Tecnico** o profilo analogo comunque denominato;
- c) non avere procedimenti penali in corso o conclusi con esito sfavorevole;
- d) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, per reati che in base alla normativa vigente possano impedire l'instaurarsi o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
- e) idoneità psico-fisica senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il dipendente e a speciali esami, strumentali e di laboratorio, per accertare l'incondizionata idoneità fisica all'impiego in base alla normativa vigente. La visita medica sarà effettuata dal competente medico del lavoro ex D.Lgs. 81/2008. L'eventuale invalidità non deve essere di pregiudizio all'espletamento di tutte le mansioni connesse al posto, alla salute ed all'incolumità dei compagni di lavoro, alla sicurezza degli impianti.

## **Art. 2 - CONOSCENZE E COMPETENZE**

Il candidato dovrà possedere buona padronanza della disciplina generale dell'Ordinamento degli Enti Locali, e significativa conoscenza della normativa afferente al settore di riferimento.

## **Art.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli/le interessati/e in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare domanda entro e non oltre il termine perentorio delle

**ore 13.00 del giorno 24/02/2025**

attraverso la piattaforma InPa "Il portale del reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

**Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare l'ente/gli enti per il/i quale/i invia la candidatura.**

In caso di temporaneo malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario



al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, ci si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartaceo, saranno considerati irricevibili.

Le Amministrazioni non assumono alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o cambiamento dei recapiti da parte del candidato oppure per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già agli atti dei Comuni di Campegine, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo lo schema allegato.

Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. e dunque sotto la propria responsabilità, anche penale:

- 1) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo/la riguardano e numero telefonico;
- 2) Ente di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, profilo professionale e categoria giuridica ed economica di inquadramento e relativa data di decorrenza, ufficio presso il quale presta servizio;
- 3) titolo di studio con indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione riportata;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) assenza di condanne penali ovvero eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- 6) assenza di procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
- 7) assenza di sanzioni disciplinari pendenti o concluse nei due anni precedenti (in caso contrario specificarne la natura);
- 8) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente bando di mobilità.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Dettagliato **curriculum professionale**, datato e sottoscritto, con l'indicazione dei



servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte, le conoscenze informatiche, le lingue straniere conosciute nonché ogni altra informazione che l'interessato/a ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta. Il curriculum dovrà altresì essere obbligatoriamente corredato delle **schede di valutazione della prestazione individuale** resa dal candidato presso l'ente di provenienza negli ultimi due anni antecedenti l'avviso pubblico di mobilità (si dovranno allegare le ultime due schede di valutazione ricevute).

- copia fronte e retro di un **documento d'identità in corso di validità**.

#### **Art. 4 - VALUTAZIONE**

Le domande ricevute saranno valutate da una Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane, sulla base del profilo posseduto dai/dalle candidati/e e delle mansioni svolte presso l'amministrazione di provenienza, degli incarichi ricoperti, delle esperienze lavorative dei titoli culturali o professionali.

I/Le candidati/e i cui curricula verranno considerati interessanti ed attinenti con la tipologia del posto da coprire, potranno essere successivamente contattati per sostenere un colloquio finalizzato alla valutazione e al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti e all'accertamento delle attitudini e capacità personali più aderenti alle esigenze organizzative e gestionali degli Enti.

La data, l'ora e la sede dello stesso verranno rese note mediante apposita comunicazione pubblicata attraverso la piattaforma InPa "Il portale del reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, e sul sito internet dell'Unione Val d'Enza.

La valutazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

Sono richieste le competenze professionali tipiche del profilo previsto e al servizio di assegnazione.

La valutazione della potenziale idoneità dei candidati verrà fatta tenendo conto in particolare di:

- a) esperienza lavorativa con particolare riferimento alle mansioni concretamente svolte ed enti presso i quali si è prestato servizio, dall'inizio dell'attività anche a tempo determinato;
- b) titoli di studio posseduti ed eventuali esperienze formative extra scolastiche;



c) motivazione della domanda di trasferimento.

Per il/la candidato/a che superi positivamente la valutazione e l'eventuale colloquio, verrà successivamente attivata procedura di mobilità che comunque dovrà perfezionarsi entro i termini che verranno stabiliti dagli Enti di cui sopra.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

**Art.5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI  
DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679  
relativo alla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati  
personali” (in base alla normativa vigente all'atto della pubblicazione del presente  
avviso di selezione)**

Il titolare del trattamento è L'Unione Val d'Enza con Sede Legale: Via Don Pasquino 12, Montecchio Emilia (RE).

Il responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede legale in Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna.

I responsabili del trattamento dei dati sono, ognuno per le fasi di competenza, il Responsabile delle Aree tecniche dei Comuni di Campegine, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza ed il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione Val d'Enza.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso, della successiva assunzione del soggetto individuato e conseguente gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di reclutamento, assunzione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.

I dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati saranno comunicati ad altri uffici dell'Ente, per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali nonché ad altri soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679.

I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica).



Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso il concorso ai benefici ad essa connessi o conseguenti.

L'Unione Val d'Enza ed i Comuni alla stessa aderenti non adottano alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

I dati rientranti nelle particolari categorie di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR 2016/679 sono trattati ai sensi del comma 2 del citato articolo 9 e del medesimo articolo 10, in combinato disposto con l'articolo 6, comma 1.

Il/La interessato/a:

- potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/la riguardano o opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati stessi;
- potrà proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- potrà esercitare i diritti e con le modalità di cui agli articoli da 15 a 20 del GDPR 2016/679.

## **Art. 6 DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno e dell'altro sesso.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Ramolini, Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione Val D'Enza.

A norma della legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in mesi tre dalla data di approvazione del presente avviso.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo e-mail: [concorsi@unionevaldenza.it](mailto:concorsi@unionevaldenza.it)

Cavriago lì, 25/01/2025

Il Responsabile del Servizio  
Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Silvia Ramolini  
*firmato digitalmente*